



OPRICHTING
STICHTING FONDS ALLEDAAGSE ZIEKTEN

Heden, vijftiend april tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, mr. Mariël – Géraldine Vrielink (hierna ook te noemen: notaris), toegevoegd notaris, bevoegd – om akten te passeren in het protocol van mr. Johannes Karel Schurings, notaris – te Utrecht: _____

mevrouw Anna Bernarda During, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van – mij, notaris, woonplaats kiezende te Utrecht, Archimedeslaan 61, geboren te – Nieuwegein op vijftiend januari negentienhonderd vierentachtig, te dezen – handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de heer Robert Freerk Dijkstra, wonende te 1072 EX Amsterdam, Ceintuurbaan – 97 1, geboren te Buren op eenentwintig oktober negentienhonderd – negenenvijftig, van wie de identiteit blijkt uit zijn overgelegde Nederlands – rijbewijs, genummerd 5494757073, geldig tot zeven oktober tweeduizend – vijftiend, bij het verlenen van de volmacht handelend als enig bestuurder van – de te Utrecht gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____

Nederlands Huisartsen Genootschap, kantoorhoudende te 3528 BL Utrecht, – Mercatorlaan 1200, ingeschreven in het handelsregister onder nummer – 40530347, _____

hierna te noemen: Oprichter. _____

De Oprichter verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en – daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

BEGRIJPSBEPALINGEN _____

Artikel 1 _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Bestuur**: het bestuur van de Stichting; _____
- **Bestuurder**: ieder lid van het Bestuur; _____
- **NHG**: de te Utrecht gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlands Huisartsen Genootschap, ingeschreven in het handelsregister – onder nummer 40530347 _____
- **Schriftelijk**: bij brief, telefax of email of bij boodschap die via een ander – gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden – ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan – worden vastgesteld; _____
- **Statuten**: de statuten van de Stichting zoals deze thans of in de toekomst – zullen luiden; _____
- **Stichting**: de bij deze akte op te richten stichting: Stichting Fonds – Alledaagse Ziekten. _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 2 _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Fonds Alledaagse Ziekten**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. _____



DOEL

Artikel 3

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van de wetenschappelijke onderbouwing van het huisartsgeneeskundig handelen;
 - b. het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek binnen de huisartsgeneeskundige setting naar diagnostiek en behandeling van alledaagse ziekten;en voorts al hetgeen tot de onder sub a. en b. genoemde doelstellingen bevorderlijk is, alles in de ruimste zin des woords.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het genereren en ter beschikking stellen van financiële middelen;
 - b. het in samenwerking met universiteiten en andere partners ondersteunen van projecten ter bevordering van één of meer van de algemene doelstellingen van de stichting;
 - c. het onder huisartsen en in de samenleving onder de aandacht brengen van de Stichting en haar doelstellingen;en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

VERMOGEN

Artikel 4

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - subsidies en donaties;
 - alle andere verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

BESTUUR

Artikel 5

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen.
Het aantal Bestuurders wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door het Bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. De eerste Bestuurders van de Stichting worden bij de akte van oprichting in functie benoemd.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het Bestuur, zullen de overblijvende Bestuurders met algemene stemmen (of zal de enige overblijvende Bestuurder) met achtneming van het bepaalde in lid 4 en lid 5 – binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
4. Het Bestuur dient te allen tijde zodanig te zijn samengesteld dat daarin één (1) persoon zitting heeft die is benoemd op voordracht van NHG. Een voordracht bevat ten minste één (1) persoon voor de te vervullen plaats. Het Bestuur deelt de NHG tijdig mee wanneer een vacature binnen het Bestuur moet worden vervuld. Binnen een door het Bestuur vast te stellen redelijke termijn maakt de NHG een voordracht voor de te vervullen plaats op. Een



- tijdig opgemaakte voordracht is bindend. Is een voordracht niet of niet tijdig — opgemaakt, dan is het Bestuur in de benoeming vrij. _____
5. Het Bestuur dient te allen tijde zodanig te zijn samengesteld dat daarin _____ personen zitting hebben die tezamen in ieder geval over de navolgende _____ kwaliteiten beschikken: _____
- het hebben van aantoonbare kennis over en betrokkenheid bij de _____ huisartsgeneeskunde; _____
 - het hebben van aantoonbare kennis over en betrokkenheid bij _____ wetenschappelijk onderzoek; _____
 - het hebben van aantoonbare kennis bij en ervaring in juridische en _____ financiële aangelegenheden, waaronder begrepen het afwickelen van _____ nalatenschappen en schenkingen. _____
 - het aantoonbaar hebben van algemene bestuurlijke kwaliteiten. _____
- Indien binnen het Bestuur bepaalde kennis op enig moment niet aanwezig is, is het Bestuur in voorkomende gevallen verplicht een ter zake kundige te _____ raadplegen _____
6. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook — door één persoon worden vervuld. _____
7. Een Bestuurder wordt benoemd voor een periode van vier (4) jaren. _____ Aftredende Bestuurders zijn eenmaal aansluitend herbenoembaar. Wie in — een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden — de plaats van zijn voorganger in. _____
8. Mocht(en) in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer Bestuurders — ontbreken, dan vormen de overblijvende Bestuurders, of vormt de enige _____ overblijvende Bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
9. De Bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen _____ vacatievergoeding. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de — uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 6

- De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Utrecht, tenzij — het Bestuur anders besluit. _____
- Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
- Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit — wenselijk acht of indien één van de andere Bestuurders daartoe Schriftelijk — en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de _____ voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek — geen gevolg geeft, in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden — binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een _____ vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. —
- De oproeping tot de vergadering geschiedt — behoudens het in lid 3 bepaalde — door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de _____ oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van — een Schriftelijke oproeping. _____
- De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —



- behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
 8. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een Schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 9. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. _____
 10. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
 11. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of Schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

BESTUURSBESLUITEN

Artikel 7

1. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
2. Indien een vergadering van het Bestuur met inachtneming van de in artikel 6 bedoelde vereisten is opgeroepen, dan kan het Bestuur ter vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Zolang in een vergadering van het Bestuur echter alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig zijn, kunnen – ook al zijn de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen – geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen. _____
3. Een Bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-Bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een Bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) mede-Bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
4. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld Schriftelijk hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____



medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 8 _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van _____
registergoederen. _____
3. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

Artikel 9 _____

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting in en buiten rechte. _____
2. Indien het Bestuur uit meer dan één Bestuurder bestaat, dan berust de _____
algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid mede bij twee gezamenlijk _____
handelende Bestuurders. _____
3. Het Bestuur is bevoegd om een duurzame volmacht te verlenen om de _____
Stichting te vertegenwoordigen. _____

EINDE BESTUURDERSCHAP _____

Artikel 10 _____

Een Bestuurder houdt op Bestuurder te zijn: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn periodiek aftreden; _____
- c. als hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
- d. indien hij Schriftelijk ontslag neemt (bedankt); _____
- e. indien hij op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek wordt _____
ontslagen; _____
- f. indien hij wordt ontslagen door het Bestuur op grond van een eenstemmig _____
besluit van alle andere Bestuurders, zonder dat in het Bestuur enige vacature
bestaat. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 11 _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting _____
afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat
van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke _____
jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een _____
registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 12 _____

1. Het Bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.



4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde — in artikel 13 lid 1 van toepassing. _____
5. Indien het Bestuur een reglement vaststelt, dan wordt daarin tevens een — rooster van aftreden voor het Bestuur opgenomen. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 13

1. Het Bestuur is met voorafgaande goedkeuring van NHG bevoegd de Statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een — meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte — stemmen in een vergadering, waarin alle Bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het Bestuur enige vacature bestaat. — Indien in deze vergadering niet alle Bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, zal het Bestuur een tweede vergadering beleggen, — uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met — een meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden — genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde — Bestuurders. _____
2. Een wijziging van de Statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____
Tot het doen verlijden van die akte is iedere Bestuurder afzonderlijk bevoegd.
3. De Bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, — alsmede de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van het — handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel. _____

FUSIE EN SPLITSING

Artikel 14

1. Besluiten tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en — tot juridische splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk — Wetboek kunnen door het Bestuur worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen in een — vergadering, waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, — zonder dat in het Bestuur enige vacature bestaat. _____
Indien in deze vergadering niet alle Bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn, zal het Bestuur een tweede vergadering beleggen, — uiterlijk binnen veertien dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met — een meerderheid van stemmen als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden — genomen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde — Bestuurders. _____
2. Een fusie of splitsing geschiedt bij notariële akte. Tot het doen verlijden van — die akte is iedere Bestuurder afzonderlijk bevoegd. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 15

1. Het Bestuur is met voorafgaande goedkeuring van NHG bevoegd de — Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in — artikel 13 lid 1 van toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot — vereffening van haar vermogen nodig is. _____



3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting – inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten _____ behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____ doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg _____ uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

SLOTBEPALING

Artikel 16

In alle gevallen, waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de Oprichter: _____

- a. dat ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2, voor de eerste maal tot Bestuurders van de Stichting worden benoemd: _____
 1. mevrouw Johanna Aleida Schulkes-van de Pol, geboren te Utrecht op _____ negentien mei negentienhonderd zesenzeventig, als voorzitter; _____
 2. mevrouw Janny Hendrika Dekker, geboren te Nieuwleusen op _____ drieëntwintig oktober negentienhonderd vijftig, als secretaris; _____
 3. de heer Diederik Johannes van Oord, geboren te Utrecht op _____ tweeëntwintig oktober negentienhonderd negenenvijftig, als penningmeester; _____
- b. dat het adres van de Stichting is: 3528 BL Utrecht, Mercatorlaan 1200; _____
- c. dat het eerste boekjaar van de Stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend zeventien. _____

VOLMACHT

Van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de comparante blijkt uit één (1) aan deze akte te hechten onderhandse akte van volmacht. _____

BIJLAGEN

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht: _____

- de volmacht. _____

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven. _____

De comparante heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante en mij, notaris ondertekend. _____



(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
op 25 april 2017.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'M' followed by a long horizontal stroke.